



2023（R5）年度

事業計画



社会福祉法人 清光園

清光園の理念達成へ向けて

理念達成へ向けて事業計画を作成しました。職場宣言は、全ての職員が実践することです。

基本理念

最善の高齢者介護とは、管理の行き届いた施設で、事故なく安全にただ漠然と日々を過ごすことではない。

障害や病気によって多少の不自由や不安があったとしても、高齢者自身がそれなりに満足した日々を過ごせるよう支援していくことである。

つまり、生かされる支援ではなく、生きていくことの支援なのである。

私たちは常にこの視点に立ち適切なサービスに努めていく。

職場宣言

一．私は、福祉職員として誇りを持ち、職場での役割を常に自覚し、知識と技術の向上に努めます。

一．私は、利用者を尊重し、一人ひとりのニーズにそったサービスに努めます。

一．私は、笑みとやさしさを常に絶やさず、明るい職場づくりに努めます。

一．私は、自己本位でなく、協調性をもって、適切なサービスにと努めます。

2023年度 重点項目

1.健全経営

- ①法人本部は、経営組織のガバナンスの強化を最重点課題として取り組みます。
- ②事業収益を確保するために、介護報酬の各種加算を担当別に管理し、加算取得を積極的に行ってまいります。

2.地域貢献

- ①生活困窮者の自立支援として行ってきた「安心サポート事業」や「認定就労訓練事業」を継続して行ってまいります。
- ②コロナ禍で変化した「人との付き合い」、「コミュニケーション」を取り戻すために、近隣の町内会を対象に、福祉講座や認知症サポーター養成、地域カフェなどの企画を行ってまいります。

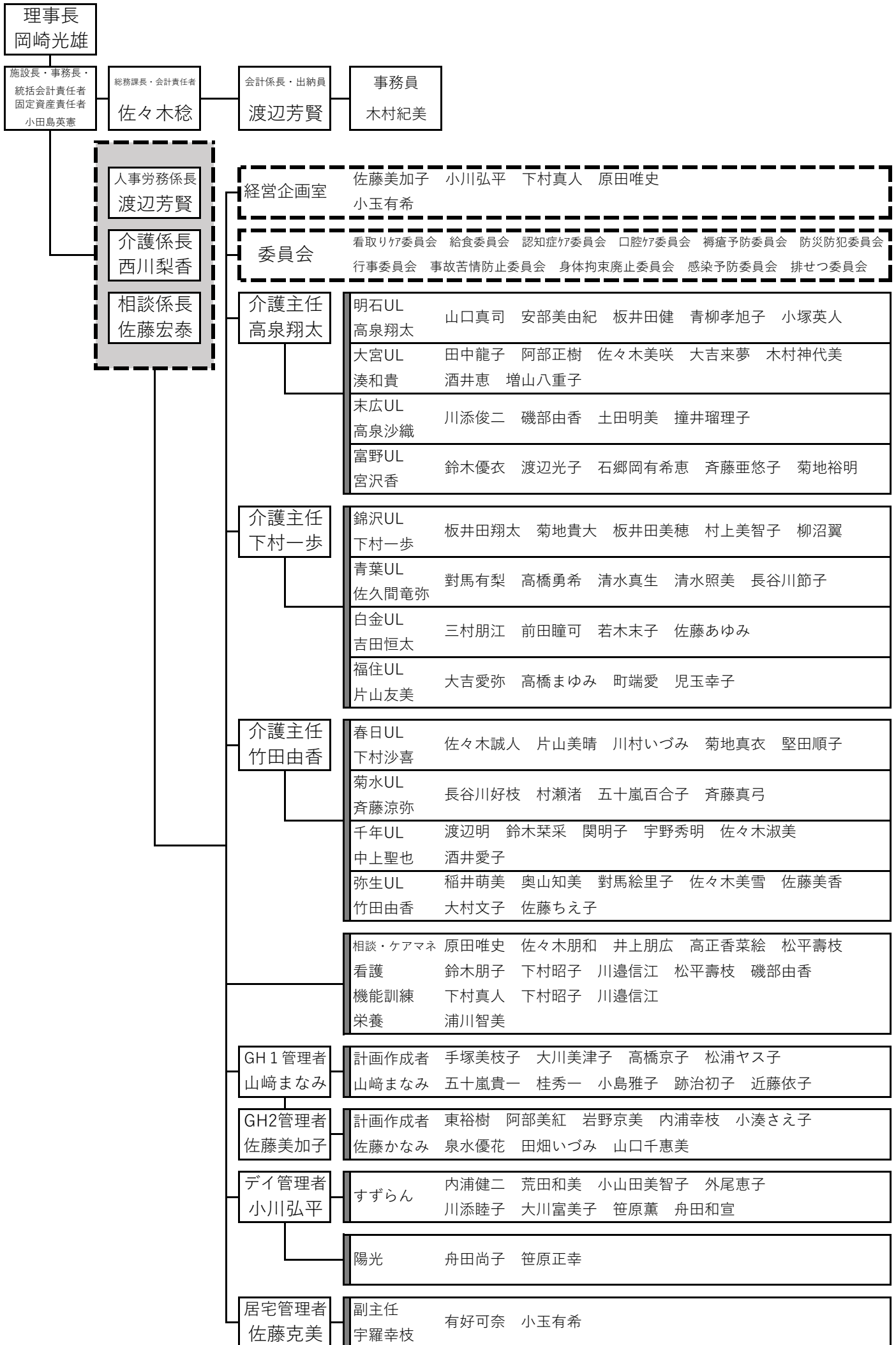
3.サービスの質の向上

- ①入居者の生きがいづくりとして、地域交流センターで文化的な活動を続けてきましたが、入居者ニーズや要望によって、更に拡大していきたいと考えています。
- ②デイサービスセンターすずらんでは、学習療法等の導入を検討し、脳機能の維持や改善を図り、在宅生活が少しでも長く続けられるように支援したいと考えています。

4.人材確保

- ①誰もが活躍できる職場を目指し、職員の育成・教育、業務の効率化、職場の健康と安全確保を継続して行ってまいります。
- ②介護職員初任者研修の指定事業者となり、無資格者のキャリアアップの仕組みを作りたいと考えています。

2023(令和5)年度 社会福祉法人清光園組織図



2023年度事業計画

作成責任者 健全経営・地域貢献：佐藤 宏泰 サービスの質向上：西川 梨香 人材の確保：渡辺 芳賢

重点項目	事業所	具体的目標	指標／成果	具体的行動計画												担当	
				4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		年間
本部	ガバナンスの強化	定款、職務委任権限等に関する規程の整備		監査	定時評議員会		監査		監査							事務長 総務課	
		理事、監事の選任	計算書類、議案書、規程等の作成		理事会		理事会		理事会							事務長 総務課	
		計算書類の承認			公表・登記											事務長 総務課	
	事業運営の透明性	現況報告書、計算書類等の公表														事務長 総務課	
	経営課題の共有	経営会議の実施／理事会への提案		経営会議			経営会議		経営会議			経営会議				事務長 総務課	
		経営企画室ミーティングの実施／経営会議への提案、委員会、ユニットリーダー会議への提言	メンバーの検討	毎週月曜日午後4時より経営企画ミーティングを行い、情報を共有します。				各事業所・各ユニット・各委員会		経営会議	理事会	経営企画ミーティング		各事業所・各ユニット・各委員会		係長	
清光園 (特養)	事業収益の確保	介護保険事業収入／施設介護料収入 408,013,000円	3344万円	3455万円	3344万円	3455万円	3455万円	3344万円	3455万円	3344万円	3455万円	3455万円	3232万円	3455万円	408,013,000	施設長 係長 ①生活相談員・ユニットリーダー ②生活相談員他	
			① 平均要介護度 3.73 (要介護度1から5の割合を、前年度実績、1:5:3:5:4:4:2:0で算出しています。) ② 事業収益を確保するために、介護報酬を構成する加算毎に担当を定め管理します。														
			経営企画ミーティング												経営会議		
		ユニット型介護福祉施設サービス費／要介護1/1	652	19,267	19,909	19,267	19,909	19,909	19,267	19,909	19,267	19,909	19,909	18,624	19,909	235,053	ユニットリーダー
		ユニット型介護福祉施設サービス費／要介護2/5	720	106,380	109,926	106,380	109,926	109,926	106,380	109,926	106,380	109,926	109,926	102,834	109,926	1,297,836	ユニットリーダー
		ユニット型介護福祉施設サービス費／要介護3/35	793	820,160	847,499	820,160	847,499	847,499	820,160	847,499	820,160	847,499	847,499	792,822	847,499	10,005,955	ユニットリーダー
		ユニット型介護福祉施設サービス費／要介護4/44	862	1,120,772	1,158,131	1,120,772	1,158,131	1,158,131	1,120,772	1,158,131	1,120,772	1,158,131	1,158,131	1,083,413	1,158,131	13,673,423	ユニットリーダー
		ユニット型介護福祉施設サービス費／要介護5/20	929	549,039	567,340	549,039	567,340	567,340	549,039	567,340	549,039	567,340	567,340	530,738	567,340	6,698,276	ユニットリーダー
		日常生活継続支援加算	46	142,727	147,484	142,727	147,484	147,484	142,727	147,484	142,727	147,484	147,484	137,969	147,484	1,741,263	総務課
		看護体制加算(Ⅰ)	4	12,411	12,825	12,411	12,825	12,825	12,411	12,825	12,411	12,825	12,825	11,997	12,825	151,414	総務課
		看護体制加算(Ⅱ)	8	24,822	25,649	24,822	25,649	25,649	24,822	25,649	24,822	25,649	25,649	23,995	25,649	302,828	総務課
		夜勤職員配置加算(Ⅱ)	18	55,850	57,711	55,850	57,711	57,711	55,850	57,711	55,850	57,711	57,711	53,988	57,711	681,364	総務課
		生活機能向上連携加算(Ⅱ)	100	10,343	10,343	10,343	10,343	10,343	10,343	10,343	10,343	10,343	10,343	10,343	10,343	124,110	機能訓練指導員
		個別機能訓練加算(Ⅰ)	12	37,233	38,474	37,233	38,474	38,474	37,233	38,474	37,233	38,474	38,474	35,992	38,474	454,243	機能訓練指導員
		個別機能訓練加算(Ⅱ)	20	2,069	2,069	2,069	2,069	2,069	2,069	2,069	2,069	2,069	2,069	2,069	2,069	24,822	機能訓練指導員
		外泊時費用	246	4,428	4,428	4,428	4,428	4,428	4,428	4,428	4,428	4,428	4,428	4,428	4,428	53,136	生活相談員
		初期加算	30	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	21,600	生活相談員
		経口維持加算	400	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	14,400	口腔ケア委員会
		経口維持加算	100	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3,600	口腔ケア委員会
		口腔衛生管理加算	110	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	39,600	口腔ケア委員会
		療養食加算	6	13,500	13,950	13,500	13,950	13,950	13,500	13,950	13,500	13,950	13,950	13,050	13,950	164,700	管理栄養士
		配置医師緊急時対応加算	650	325	325	325	325	325	325	325	325	325	325	325	325	3,900	看護職員
		配置医師緊急時対応加算	1,300	650	650	650	650	650	650	650	650	650	650	650	650	7,800	看護職員
		看取り介護加算	72	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	12,960	ケアマネジャー
		看取り介護加算	144	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	43,200	ケアマネジャー
		看取り介護加算	780	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	1,560	18,720	ケアマネジャー
		看取り介護加算	1,580	1,580	1,580	1,580	1,580	1,580	1,580	1,580	1,580	1,580	1,580	1,580	1,580	18,960	ケアマネジャー
		認知症専門ケア加算	3	6,300	6,510	6,300	6,510	6,510	6,300	6,510	6,300	6,510	6,510	6,090	6,510	76,860	認知症ケア委員会
		褥瘡マネジメント加算	3	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	褥瘡委員会
		褥瘡マネジメント加算	13	1,293	1,293	1,293	1,293	1,293	1,293	1,293	1,293	1,293	1,293	1,293	1,293	15,520	褥瘡委員会
		排せつ支援加算	10	887	887	887	887	887	887	887	887	887	887	887	887	10,638	排せつ委員会
		排せつ支援加算	15	148	148	148	148	148	148	148	148	148	148	148	148	1,773	排せつ委員会
排せつ支援加算	20	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	1,182	排せつ委員会		
自立支援促進加算	300	25,118	25,118	25,118	25,118	25,118	25,118	25,118	25,118	25,118	25,118	25,118	25,118	301,410	生活相談員		
科学的介護推進体制加算	50	5,171	5,171	5,171	5,171	5,171	5,171	5,171	5,171	5,171	5,171	5,171	5,171	62,055	生活相談員		
安全対策体制加算	20	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	生活相談員		

2023年度事業計画

作成責任者 健全経営・地域貢献：佐藤 宏泰 サービスの質向上：西川 梨香 人材の確保：渡辺 芳賢

重点項目	事業所	具体的目標	指標／成果	具体的行動計画												担当		
				4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		年間	
健全経営	清光園	事業収益の確保	介護職員処遇改善加算 0.083	246,797	254,844	246,797	254,844	254,844	246,797	254,844	246,797	254,844	254,844	238,751	254,844	3,009,848	総務課	
			介護職員等特定処遇改善加算 0.027	80,283	82,901	80,283	82,901	82,901	80,283	82,901	80,283	82,901	82,901	82,901	77,666	82,901	979,107	総務課
			ベースアップ加算 0.016	47,575	49,127	47,575	49,127	49,127	47,575	49,127	47,575	49,127	49,127	49,127	46,024	49,127	580,212	総務課
			稼働率 98.50%	① 空室期間は、7日間以内とするようにします。 ② 毎日の稼働状況をチェックします。 ③ 多職種連携・協働により入居者のちょっとした変化に気づき、入院者ゼロを目指します。ちょっとした気づきを誰もが発言できるよう、ユニット内でのミーティングや細やかなコ												①生活相談員・ユニットリーダー ②生活相談員・ユニットリーダー ③介護・看護・栄養士・リハ・相談		
	清光園(短期)	事業収益の確保	介護保険事業収入／居宅介護料収入 13,805,000円	1131万円	1169万円	1131万円	1169万円	1169万円	1131万円	1169万円	1131万円	1169万円	1169万円	1093万円	1169万円	13,805,000	施設長 係長	
			① 平均要介護度 1.96 (要介護度1から5の割合を、前年度実績、38.7：34.8：18.8：6.7：1で算出しています。)	経営企画ミーティング 経営会議												①生活相談員・短期ユニットリーダー ②生活相談員他		
			併短1／0.387 696	32,322	33,400	32,322	33,400	33,400	32,322	33,400	32,322	33,400	33,400	31,245	33,400	394,331	ユニットリーダー	
			併短2／0.348 764	31,905	32,968	31,905	32,968	32,968	31,905	32,968	31,905	32,968	32,968	30,841	32,968	389,237	ユニットリーダー	
			併短3／0.188 838	18,905	19,535	18,905	19,535	19,535	18,905	19,535	18,905	19,535	19,535	18,275	19,535	230,644	ユニットリーダー	
			併短4／0.067 908	7,300	7,544	7,300	7,544	7,544	7,300	7,544	7,300	7,544	7,544	7,057	7,544	89,064	ユニットリーダー	
			併短5／0.010 976	1,171	1,210	1,171	1,210	1,210	1,171	1,210	1,171	1,210	1,210	1,132	1,210	14,289	ユニットリーダー	
			サービス提供体制強化加算(Ⅱ) 18	2,160	2,232	2,160	2,232	2,232	2,160	2,232	2,160	2,232	2,232	2,088	2,232	26,352	総務課	
			看護体制加算(Ⅱ) 8	960	992	960	992	992	960	992	960	992	992	928	992	11,712	総務課	
			夜勤職員配置加算(Ⅱ) 18	2,160	2,232	2,160	2,232	2,232	2,160	2,232	2,160	2,232	2,232	2,088	2,232	26,352	総務課	
			送迎加算 184	1,840	1,840	1,840	1,840	1,840	1,840	1,840	1,840	1,840	1,840	1,840	1,840	1,840	22,080	生活相談員
			専従機能訓練指導員配置加算 120	14,400	14,880	14,400	14,880	14,880	14,400	14,880	14,400	14,880	14,880	13,920	14,880	175,680	総務課	
			緊急短期入所受入加算 90	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	7,560	生活相談員
			介護職員処遇改善加算 0.083	9,442	9,749	9,442	9,749	9,749	9,442	9,749	9,442	9,749	9,749	9,134	9,749	115,146	総務課	
			介護職員等特定処遇改善加算 0.027	3,071	3,172	3,071	3,172	3,172	3,071	3,172	3,071	3,172	3,172	2,971	3,172	37,457	総務課	
			ベースアップ加算 0.016	1,820	1,879	1,820	1,879	1,879	1,820	1,879	1,820	1,879	1,879	1,761	1,879	22,197	総務課	
稼働率 80.00%	① 毎日の稼働状況をチェックします。 ② 五つのショートステイの居室の設えを同じにし、どこの居室でも違和感なくリポート利用できるようにします。 ③ ご家族の負担軽減と、緊急時の受入れがスムーズに対応できるように、着の身着のままでも利用できるようにします。 ④ 医療連携を強化し、看護職員を配置できるようにします。												①生活相談員・短期ユニットリーダー ②生活相談員、ユニット職員 ③生活相談員 ④総務課					
清光園	入所決定の透明性、公平性の確保	入所判定委員会の開催	待機者の調査	委員会開催	待機者の調査	委員会開催	待機者の調査	委員会開催	待機者の調査	委員会開催	待機者の調査	委員会開催	待機者の調査	委員会開催	生活相談員 多職種職員 第三者委員			
	ユニット運営の課題共有	①ユニット会議の開催／毎月 ②ユニットリーダー会議の開催／毎月	ユニットの課題抽出	ユニット会議開催	ユニットで解決できない課題	ユニットリーダー会議開催	経営企画ミーティングで共有	ユニットで解決できない課題	ユニットリーダー会議開催	経営企画ミーティングで共有	ユニットで解決できない課題	ユニットリーダー会議開催	経営企画ミーティングで共有	ユニットで解決できない課題	①ユニットリーダー ②介護主任			
GH	事業収益の確保	介護保険事業収入／地域密着型介護料収入 63,154,000円	517万円	534万円	517万円	534万円	534万円	517万円	534万円	517万円	534万円	534万円	500万円	534万円	63,154,000	施設長・係長 管理者		
		① 平均要介護度 2.88 (要介護度1から5の割合を、前年度実績、4：2：6：4：2で算出しています。)	経営企画ミーティング 経営会議												①②③管理者			
		認知症対応型共同生活介護費(Ⅱ)／要介護1／4 752	884,352	91,383	88,435	91,383	91,383	88,435	91,383	88,435	91,383	88,435	91,383	85,487	91,383	1,874,826	管理者	
		認知症対応型共同生活介護費(Ⅱ)／要介護2／2 787	46,276	47,818	46,276	47,818	47,818	46,276	47,818	46,276	47,818	47,818	47,818	44,733	47,818	564,562	管理者	
		認知症対応型共同生活介護費(Ⅱ)／要介護3／6 811	143,060	147,829	143,060	147,829	147,829	143,060	147,829	143,060	147,829	147,829	147,829	138,292	147,829	1,745,337	管理者	
		認知症対応型共同生活介護費(Ⅱ)／要介護4／4 827	97,255	100,497	97,255	100,497	100,497	97,255	100,497	97,255	100,497	100,497	100,497	94,013	100,497	1,186,513	管理者	
		認知症対応型共同生活介護費(Ⅱ)／要介護5／2 844	49,627	51,281	49,627	51,281	51,281	49,627	51,281	49,627	51,281	51,281	51,281	47,973	51,281	605,452	管理者	
		医療連携体制加算(Ⅰ) 39	20,639	21,327	20,639	21,327	21,327	20,639	21,327	20,639	21,327	21,327	21,327	19,951	21,327	251,793	管理者	
		認知症専門ケア加算(Ⅰ) 3	1,350	1,395	1,350	1,395	1,395	1,350	1,395	1,350	1,395	1,395	1,395	1,305	1,395	16,470	管理者	
		生活機能向上連携加算(Ⅱ) 200	3,528	3,528	3,528	3,528	3,528	3,528	3,528	3,528	3,528	3,528	3,528	3,528	3,528	42,336	管理者	
口腔衛生管理体制加算 30	529	529	529	529	529	529	529	529	529	529	529	529	529	6,350	管理者			

2023年度事業計画

作成責任者 健全経営・地域貢献：佐藤 宏泰 サービスの質向上：西川 梨香 人材の確保：渡辺 芳賢

重点項目	事業所	具体的目標	指標／成果	具体的行動計画												担当		
				4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		年間	
GH (デイ)			科学的介護推進体制加算 40	706	706	706	706	706	706	706	706	706	706	706	706	8,467	管理者	
			サービス提供体制強化加算(Ⅲ) 6	3,175	3,281	3,175	3,281	3,281	3,175	3,281	3,175	3,281	3,281	3,069	3,281	38,737	総務課	
			介護職員処遇改善加算(Ⅰ) 0.111	138,805	52,123	50,458	52,123	52,123	50,458	52,123	50,458	52,123	52,123	48,794	52,123	703,834	総務課	
			介護職員等特定処遇改善加算(Ⅰ) 0.031	38,765	14,557	14,092	14,557	14,557	14,092	14,557	14,092	14,557	14,557	13,627	14,557	196,566	総務課	
			ベースアップ加算 0.023	28,761	10,800	10,455	10,800	10,800	10,455	10,800	10,455	10,800	10,800	10,110	10,800	145,839	総務課	
	GH (デイ)	事業収益の確保	介護保険事業収入／地域密着型介護料収入 4,698,000円	38.5万円	39.7万円	38.5万円	39.7万円	39.7万円	38.5万円	39.7万円	38.5万円	39.7万円	39.7万円	37.2万円	39.7万円	4,698,000	施設長・係長 管理者	
				① 年間を通して稼働率を70%以上保ちます。 経営企画ミーティング 経営会議												①管理者・GHスタッフ		
			(共用型認知症対応型通所) 介1 認知通所 552	19,706	19,706	19,706	19,706	19,706	19,706	19,706	19,706	19,706	19,706	19,706	19,706	19,706	236,477	
			(共用型認知症対応型通所) 介1 認知通所 539	7,923	7,923	7,923	7,923	7,923	7,923	7,923	7,923	7,923	7,923	7,923	7,923	7,923	95,080	
			(共用型認知症対応型通所) 介2 認知通所 459	5,462	5,462	5,462	5,462	5,462	5,462	5,462	5,462	5,462	5,462	5,462	5,462	5,462	65,545	
			(共用型認知症対応型通所) 生活機能向上 連携加算Ⅱ 120	420	420	420	420	420	420	420	420	420	420	420	420	420	5,040	
			(共用型認知症対応型通所) 入浴介助加算 40	1,680	1,736	1,680	1,736	1,736	1,680	1,736	1,680	1,736	1,736	1,624	1,736	20,496		
			(共用型認知症対応型通所) 科学的介護推 進体制加算(Ⅱ) 40	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1,680	
			(共用型認知症対応型通所) サービス提供 強化加算Ⅲ 6	378	391	378	391	391	378	391	378	391	391	365	391	4,612		
			(共用型認知症対応型通所) 処遇改善加算 Ⅰ 0.104	3713.8192	3720.9536	3713.8192	3720.9536	3720.9536	3713.8192	3720.9536	3713.8192	3720.9536	3713.8192	3720.9536	3706.6848	3720.9536	44608.6368	
(共用型認知症対応型通所) 特定処遇改善 加算Ⅰ 0.024	857.0352	858.6816	857.0352	858.6816	858.6816	857.0352	858.6816	857.0352	858.6816	858.6816	855.3888	858.6816	10294.3008					
(共用型認知症対応型通所) ベースアップ 加算 0.023	821.3254	822.9032	821.3254	822.9032	822.9032	821.3254	822.9032	821.3254	822.9032	822.9032	819.7476	822.9032	9865.3716					
GH	事業収益の確保	介護保険料収入／利用者等利用料収入	食費、光熱費等の見直し、検討 経営企画ミーティングで 理事会で 入居者、家族への説明 食費、光熱費等の変更												施設長・係長・管理者			

2023年度事業計画

作成責任者 健全経営・地域貢献：佐藤 宏泰 サービスの質向上：西川 梨香 人材の確保：渡辺 芳賢

重点項目	事業所	具体的目標	指標／成果	具体的行動計画												担当			
				4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		年間		
陽光	事業収益の確保	老人福祉事業収入	(介護予防支援介護料収入) 委託連携加算 300	300		300		300		300		300		300		300		1,800	施設長・係長・管理者 ①管理者 ②施設長・管理者・係長
			142万円	142万円	142万円	142万円	142万円	142万円	142万円	142万円	142万円	142万円	142万円	142万円	142万円	17,066,000			
			① 稼働率98%で算定しています。 ② 入居者の薬の管理など、新たなサービスを検討します。																
			② 住民懇談会を開催しニーズ調査を行います。																
			②経営企画ミーティング																
			②理事会で決議																
			② 新たなサービスについて住民や家族に説明、サービスの提供																
地域貢献	全事業所	生活困窮者の自立	①安心サポート事業 ②認定就労訓練事業																①②総務課
		移動困難な要介護者への通院等の送迎	福祉有償運送事業の実施	① 年間100件を目標に、車輛と協力運転手の確保、体制を整えてまいります。 ② 他事業所と連携しながら、移動困難な要介護者のニーズに応じてまいります。															特養相談・協力運転者
		人にやさしい地域づくり	①認知症サポーターの養成 ②福祉講座の開催 ③地域カフェの開催、食を通して健康づくり ④一人暮らし高齢者への配食サービス、食事の提供	①②③ 近隣の町内会を対象に認知症サポーターを養成、福祉講座の開催、地域カフェの企画をします。 ④ 夕張市社協の依頼を受けて食事を提供します。															①②③キャラバンメイト・行事委員会・経営企画室等
		家賃収入	28000	493,920	493,920	493,920	493,920	493,920	493,920	493,920	493,920	493,920	493,920	493,920	493,920	493,920	493,920	5,927,040	
		共益費収入	15000	264,600	264,600	264,600	264,600	264,600	264,600	264,600	264,600	264,600	264,600	264,600	264,600	264,600	264,600	3,175,200	
		管理費収入	10450	184,338	184,338	184,338	184,338	184,338	184,338	184,338	184,338	184,338	184,338	184,338	184,338	184,338	184,338	2,212,056	
食費収入／朝食	440	201,960	208,692	201,960	208,692	208,692	201,960	208,692	201,960	208,692	208,692	195,228	208,692	208,692	2,463,912				
食費収入／夕食	528	270,864	279,893	270,864	279,893	279,893	270,864	279,893	270,864	279,893	279,893	261,835	279,893	279,893	3,304,541				

重点項目	事業所	具体的目標	指標／成果	具体的行動計画												年間	担当
				4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
人材の確保	本部	職員の育成・教育	介護職員初任者研修の指定事業者となる	書類の申請			研修開催 130時間			研修を修了することで、介護福祉士資格取得のキャリアアップができる						人事・労務担当係長	
			①介護支援専門員を1名増やす ②介護福祉士を3名増やす	①②対象 職員の選	①勉強会の開催			①模擬試験の実施			①模擬試験の実施						人事・労務担当係長
	全事業所	職員の育成・教育	内部研修	①理念研修の実施	①	⑦	⑨	⑩	②	④	②	③	④	③	④	人事・労務担当係長 ①研修委員会 ②看取りケア委員会 ③認知症ケア委員会 ④身体拘束廃止委員会 ⑤褥瘡委員会 ⑥感染予防委員会 ⑦事故防止・苦情委員会 ⑧ユニットケア研修修了者 ⑨排せつ委員会 ⑩ユニットリーダー ⑪人事・労務担当係長 ⑫人事・労務担当係長	
				②看取りに関する研修	⑥	③	④	③		①	⑤	⑥			③		
				③認知症に関する研修						③		⑦					
				④身体拘束廃止に関する研修							⑨						
			⑤褥瘡予防に関する研修								⑩						
			⑥感染予防対策に関する研修	⑪採用時研修は随時開催			⑫新人職員フォローアップ研修 採用後3か月ごとに開催			⑫新人職員フォローアップ研修 目標達成状況を確認する			⑫新人職員フォローアップ研修 独り立ちできるようになる				
			⑦事故防止、苦情に関する研修														
			⑧ユニットケア勉強会														
⑨排せつケア研修会																	
⑩口腔ケア研修会																	
⑪採用時研修																	
⑫新人職員フォローアップ研修																	
外部研修	①認知症初任者研修			④			④			④		④		研修委員会			
	②認知症実践者研修	研修会の確認・参加者の選定			研修参加者の研修報告書の管理			研修報告会の実施 (年4回)			研修目的の達成度、研修参加者の変化、研修の効果について検討し、研修計画を作成する。						
本部	職員の確保	外部研修 認知症介護基礎研修	無資格者の確認・研修申込			eラーニングによる講義動画視聴(150分)、確認テスト(○×形式)、修了証書(PDF)の発行						人事・労務担当係長					
		看護職員2名増員、介護スタッフの確保	働きやすい職場環境の検討 就業規則、給与規程等の検討			理事会への提案						人事・労務担当係長					
特養	業務の効率化	介護ロボットの導入による働きやすい環境づくり	見守り介護ロボットの運用・評価			働き方について検討・提案			就業規則の見直し・提案						特養介護スタッフ・人事・労務担当係長		
GH	業務の効率化	ICTの導入による働きやすい環境づくり	ICT機器の選定、補助金の確認			理事会への提案			補助金の申請・ICT機器の購入			ICT機器の運用・評価			GH管理者		
本部	企業価値を高める	もにす制度に認定される (障がい者雇用率)				申請書作成			認定を受けることで、誰もが活躍できる職場として認められる。						人事・労務担当係長		
特養	職場の健康と安全確保	衛生委員会の開催／毎月	安全衛生計画の策定			安全衛生計画のモニタリング、関係規定等チェック見直し			安全衛生計画の再評価						衛生委員会		
		安全衛生パトロールの実施		2階フロア		3階フロア		4階フロア		2階フロア		3階フロア		4階フロア	衛生委員会		

2023		4 月				
日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
26	27	28	29	30	31	01
02	03 ・経営企画ミーティング	04	05	06	07	08
09	10 ・経営企画ミーティング	11	12 ○合同委員会 ○ユニットリーダー会議 理念研修	13 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議	14 ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議 ・研修委員会	15
16	17 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議	18 ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	19 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	20 ・末広ユニット会議	21 ・富野ユニット会議	22
23	24 ・経営企画ミーティング	25 ○衛生委員会 感染予防対策に関する 内部研修	26	27	28	29 昭和の日
30	01	メモ:				

2023		5 月				
日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
30	01 ・経営企画ミーティング	02	03 憲法記念日	04 みどりの日	05 こどもの日	06
07	08 ・経営企画ミーティング ・全体行事 花見	09	10 ○合同委員会 ○ユニットリーダー会議	11 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議	12 ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議	13
14	15 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議	16 ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	17 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	18 ・末広ユニット会議	19 ・富野ユニット会議	20
21	22 ・経営企画ミーティング	23 ○衛生委員会	24	25	26 事故苦情防止に関する 内部研修	27
28	29 ・経営企画ミーティング	30	31 認知症に関する勉強会	01	02	03
04	05	メモ:				

2023

6月

日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
28	29	30	31	01	02	03 ○さつま芋植え
04	05 ・経営企画ミーティング	06	07 排泄に関する内部研修	08	09	10
11	12 ・経営企画ミーティング	13	14 ○合同委員会 ○ユニットリーダー会議	15 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議	16 ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議	17
18	19 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議	20 ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	21 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	22 ・末広ユニット会議	23 ・富野ユニット会議	24
25	26 ・経営企画ミーティング	27 身体拘束廃止に関する 内部研修 ○衛生委員会	28	29	30	01
02	03	メモ:				

2023

7月

日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
25	26	27	28	29	30	01
02	03 ・経営企画ミーティング	04	05 口腔ケアに関する 内部研修	06	07 ・4階 七夕	08
09	10 ・経営企画ミーティング	11	12 ○合同委員会 ○リーダー会議	13 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議 ・外部研修報告会	14 ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議	15
16	17 海の日	18 ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	19 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	20 ・末広ユニット会議	21 ・富野ユニット会議	22
23	24 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議	25 ○衛生委員会	26 認知症に関する勉強会	27	28	29
30	31 ・経営企画ミーティング	メモ:				

2023		8 月				
日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
30	31	01	02	03	04	05
06	07 ・経営企画ミーティング ・全体行事 スイカ割り	08	09 ○合同委員会 ○リーダー会議	10 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議	11 山の日	12
13	14 ・経営企画ミーティング ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議	15 ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	16 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	17 ・末広ユニット会議	18 ・富野ユニット会議	19
20	21 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議	22 ○衛生委員会	23	24	25	26
27	28 ・経営企画ミーティング	29	30	31 看取りケアに関する 内部研修	01	02
03	04	メモ:				

2023		9 月				
日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
27	28	29	30	31	01	02
03	04 ・経営企画ミーティング	05 身体拘束廃止に関する 内部研修	06	07	08	09
10	11 ・経営企画ミーティング	12	13 ○合同委員会 ○リーダー会議 理念研修	14 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議	15 ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議	16
17	18 敬老の日	19 ・経営企画ミーティング ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	20 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	21 ・末広ユニット会議	22 ・富野ユニット会議	23 秋分の日
24	25 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議	26 ○衛生委員会	27 認知症に関する勉強会	28	29	30
01	02	メモ:				

2023

10月

日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
01	02 ・経営企画ミーティング	03	04	05	06	07
08	09 スポーツの日	10 ・経営企画ミーティング	11 ○合同委員会 ○リーダー会議	12 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議	13 ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議	14
15	16 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議 ・全体行事 秋の味覚祭	17 ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	18 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	19 ・末広ユニット会議	20 ・富野ユニット会議	21
22	23 ・経営企画ミーティング 看取りケアに関する 内部研修	24 ○衛生委員会 褥瘡予防に関する 内部研修	25 ・さつま芋堀 感染予防対策に関する 内部研修	26 事故・苦情防止に関する 内部研修	27 排泄に関する内部研修	28
29	30 ・経営企画ミーティング 口腔ケアに関する 内部研修	31	01	02	03	04
05	06	メモ:				

2023

11月

日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
29	30	31	01	02	03	04
05	06 ・経営企画ミーティング	07	08 ○合同委員会 ○リーダー会議	09 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議	10 文化の日 ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議	11
12	13 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議	14 ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	15 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	16 ・末広ユニット会議	17 ・富野ユニット会議	18
19	20 ・経営企画ミーティング	21	22	23	24	25
26	27 ・経営企画ミーティング	28 ○衛生委員会	29 認知症に関する勉強会	30 勤労感謝の日	01	02
03	04	メモ:				

2023		12月				
日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
26	27	28	29	30	01	02
03	04 ・経営企画ミーティング	05	06	07	08	09
10	11 ・経営企画ミーティング	12	13 ○合同委員会 ○リーダー会議	14 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議	15 ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議	16
17	18 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議	19 ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	20 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	21 ・末広ユニット会議	22 ・富野ユニット会議	23
24	25 ・経営企画ミーティング ・4階 クリスマス会	26 身体拘束廃止に関する 内部研修 ○衛生委員会	27	28	29 ○仕事納め ○職員表彰	30
31 大晦日	01	メモ:				

2024		1月				
日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
31	01 元旦	02	03	04 ○仕事始め	05	06
07	08 成人の日	09 ・経営企画ミーティング	10 ○合同委員会 ○リーダー会議	11 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議	12 ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議	13
14	15 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議	16 ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	17 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	18 ・末広ユニット会議	19 ・富野ユニット会議	20
21	22 ・経営企画ミーティング ・全体行事 雪まつり	23	24 ・外部研修報告会	25 ・研修委員会	26	27
28	29 ・経営企画ミーティング	30 ○衛生委員会	31 認知症に関する勉強会	01	02	03
04	05	メモ:				

2024		2月				
日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
28	29	30	31	01	02 ・4階 節分	03
04	05 ・経営企画ミーティング	06	07	08	09	10
11 建国記念日	12 振替休日	13 ・経営企画ミーティング	14 ○合同委員会 ○リーダー会議	15 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議	16 ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議	17
18	19 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議	20 ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	21 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	22 ・末広ユニット会議	23 天皇誕生日	24
25	26 ・経営企画ミーティング ・富野ユニット会議	27 ○衛生委員会	28	29	01	02
03	04	メモ:				

2024		3月				
日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
25	26	27	28	29	01 身体拘束廃止に関する 内部研修	02
03	04 ・経営企画ミーティング	05	06	07	08	09
10	11 ・経営企画ミーティング	12	13 ○合同委員会 ○リーダー会議	14 ・明石ユニット会議 ・大宮ユニット会議	15 ・千年ユニット会議 ・弥生ユニット会議	16
17	18 ・経営企画ミーティング ・錦沢ユニット会議 ・青葉ユニット会議	19 ・白金ユニット会議 ・菊水ユニット会議	20 春分の日	21 ・福住ユニット会議 ・春日ユニット会議	22 ・末広ユニット会議	23
24	25 ・経営企画ミーティング ・富野ユニット会議	26 ○衛生委員会	27 認知症に関する勉強会 ○入所判定委員会	28	29	30
31	01	メモ:				